Załącznik nr 2
do Uchwały nr 289/147/VII/2026
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 19 lutego 2026 r.

Śląskie. Dla rozwoju wspólNeGO

REGULAMIN UŻYTKOWNIKA APLIKACJI DO OBSŁUGI WNIOSKU O POWIERZENIE GRANTU

KATOWICE, LUTY 2026 R.

Fundusze Europejskie dla Śląskiego
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską
Województwo Śląskie

Słownik pojęć

1. **ADO** – Administrator Danych Osobowych – rolę Administratora Danych Osobowych dla danych osobowych gromadzonych w aplikacji służącej do obsługi Wniosku o powierzenie Grantu w ramach projektu „Śląskie. Dla rozwoju wspólNeGO" pełni Zarząd Województwa Śląskiego.
2. **Aplikacja lub System** – należy rozumieć aplikację przeglądarkową służącą do obsługi Wniosku o powierzenie Grantu w ramach projektu „Śląskie. Dla rozwoju wspólNeGO", dostępną pod adresem: https://grantyfe.slaskie.pl
3. **Awaria techniczna** – za awarię techniczną uznaje się sytuację, w której system nie pozwala użytkownikom systemu korzystać z podstawowych funkcji, a w szczególności: nie pozwala się zalogować przy użyciu prawidłowych danych, utworzyć/edytować Wniosku, złożyć poprawnie wypełnionego Wniosku, a zaistnienie takiej sytuacji zostaje potwierdzone przez operatora systemu.
4. **Dane osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r., str. 35), zwanego dalej „RODO".
5. **Formularz rejestracyjny** – należy przez to rozumieć formularz służący do rejestracji konta w systemie przez użytkownika pełniącego rolę Wnioskodawcy.
6. **Formularz odzyskiwania hasła** – należy przez to rozumieć formularz służący do odzyskania hasła w systemie.
7. **Formularz zmiany hasła** – należy przez to rozumieć formularz służący do zmiany hasła w systemie.
8. **Hasło** – oznacza ciąg znaków wybranych przez użytkownika w celu zabezpieczenia dostępu do konta w systemie. Hasło powinno spełniać warunki określone w niniejszym Regulaminie, a także w Formularzu rejestracyjnym, Formularzu odzyskiwania hasła i Formularzu zmiany hasła (w przypadku zmiany hasła).
9. **Incydent** – należy przez to rozumieć pojedyncze zdarzenie lub serię niepożądanych lub niespodziewanych zdarzeń związanych z bezpieczeństwem informacji lub zmniejszeniem poziomu usług systemowych, które stwarzają znaczne prawdopodobieństwo zakłócenia działania systemu i zagrażają bezpieczeństwu informacji, w tym danych osobowych przetwarzanych w systemie.
10. **IOD** – Inspektor Ochrony Danych Osobowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

11. **Konto** – zespół cech identyfikujących użytkownika, z których wynika możliwość dostępu do usług po zalogowaniu (podaniu loginu i hasła dostępu), za którego pośrednictwem użytkownik korzysta z systemu.
12. **Login** – należy przez to rozumieć indywidualną i niepowtarzalną nazwę użytkownika, podaną na etapie rejestracji w systemie. Login stanowić będzie adres e-mail, za pomocą którego następować będzie zarówno logowanie do systemu oraz komunikacja z użytkownikiem.
13. **Operator merytoryczny** – wyznaczona osoba będąca pracownikiem Departamentu Projektów Regionalnych (PW) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, wyznaczona do kontaktu z Użytkownikiem.
14. **Operator systemu** – osoba będąca pracownikiem Departamentu Cyfryzacji i Informatyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, wyznaczona do zarządzania aplikacją w zakresie technicznym.
15. **Podatność** – należy przez to rozumieć lukę (słabość) aktywu lub grupy aktywów, która może być wykorzystana przez co najmniej jedno zagrożenie, rozumiane jako potencjalna przyczyna niepożądanego incydentu, który może wywołać szkodę w systemie.
16. **Profil** – zbiór danych identyfikujących podmiot, w szczególności: numer REGON, numer NIP, nazwa podmiotu.
17. **Projekt** – Projekt Samorządu Województwa Śląskiego realizowany pod nazwą „Śląskie. Dla rozwoju wspólNeGO" przez Departament Projektów Regionalnych współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla Społeczeństwa, Działanie FESL.07.12 Rozwój dialogu obywatelskiego, TYP 2 Granty na rozwój organizacji społeczeństwa obywatelskiego.
18. **Regulamin** – Regulamin użytkownika aplikacji służącej do obsługi Wniosku o powierzenie Grantu w ramach projektu „Śląskie. Dla rozwoju wspólNeGO".
19. **Użytkownik** – osoba pełnoletnia, wyznaczona przez uprawniony podmiot do wykonywania w jego imieniu czynności związanych ze złożeniem oraz obsługą Wniosku o powierzenie Grantu, posiadająca dostęp do systemu poprzez zarejestrowane konto.
20. **Właściciel systemu** - Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice.
21. **Wniosek** – należy przez to rozumieć formularz zawierający określony zestaw danych służący do wygenerowania dokumentu, tj. Wniosku o powierzenie Grantu dla organizacji społeczeństwa obywatelskiego, składanego w sposób określony w Procedurze udzielania i realizacji Grantów na wzmocnienie potencjału organizacji społeczeństwa obywatelskiego w ramach projektu „Śląskie. Dla rozwoju wspólNeGO" oraz Ogłoszeniu o naborze Wniosków.
22. **Wnioskodawca** – uprawniony podmiot składający Wniosek o powierzenie Grantu.
23. **Zdarzenie związane z bezpieczeństwem informacji** – stwierdzone wystąpienie stanu systemu, usługi, sieci, który wskazuje na możliwe naruszenie bezpieczeństwa informacji lub błąd zabezpieczenia, lub nieznaną dotychczas sytuację, która może być związana z bezpieczeństwem informacji.

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z aplikacji służącej do obsługi Wniosku o powierzenie Grantu w ramach projektu „Śląskie. Dla rozwoju wspólNeGO”, w tym prawa i obowiązki użytkowników oraz zasady bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
2. System jest własnością Województwa Śląskiego i jest prowadzony przez wyznaczone departamenty Urzędu Marszałkowskiego - Departament Projektów Regionalnych i Departament Cyfryzacji i Informatyki.
3. Użytkownikiem systemu może być wyłącznie organizacja społeczeństwa obywatelskiego, która zarejestruje konto w systemie.
4. Korzystanie z systemu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

II. Warunki techniczne korzystania z systemu

1. Do korzystania z systemu wymagane jest połączenie z Internetem oraz aktualna przeglądarka internetowa (zalecane: Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Safari) z włączoną obsługą JavaSript.
2. Zaleca się korzystanie z aktualnego oprogramowania antywirusowego i wszechstronnej ochrony urządzeń IT oraz regularne aktualizacje systemu operacyjnego, przeglądarki i innych komponentów IT, którymi posługuje się Użytkownik.
3. System dostępny jest całodobowo, z możliwością czasowego zawieszenia dostępu w przypadku prac technicznych lub awarii. Informacje o planowanych lub zaistniałych przerwach publikowane są na stronie https://dlarozwojuwspolnego.slaskie.pl/.

III. Rejestracja i obsługa konta użytkownika

1. Rejestracja konta odbywa się online poprzez formularz dostępny na stronie systemu.
2. Aktywacja konta następuje po kliknięciu w link aktywacyjny przesłany na podany w trakcie rejestracji adres e-mail.
3. Loginem użytkownika jest adres e-mail podany podczas rejestracji. Login nie podlega zmianie po rejestracji.
4. W przypadku utraty hasła, możliwe jest jego odzyskanie za pomocą odpowiedniego formularza dostępnego w systemie.
5. Zabrania się udostępniania danych dostępowych osobom nieuprawnionym. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za działania wykonane przy użyciu swojego konta.

IV. Bezpieczeństwo i ochrona danych

1. Użytkownik zobowiązany jest do ochrony swoich danych dostępowych oraz regularnej zmiany hasła w przypadku podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa.
2. Hasło powinno mieć co najmniej 12 znaków i zawierać duże i małe litery, cyfry oraz znak specjalny. Zaleca się używanie dłuższych haseł[1].
3. Wszelkie incydenty związane z bezpieczeństwem należy niezwłocznie zgłaszać operatorowi merytorycznemu.
4. Operator systemu może czasowo zablokować konto w przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa lub podejrzenia nieautoryzowanego dostępu.

V. Zasady korzystania z systemu

1. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z systemu zgodnie z przeznaczeniem, przepisami prawa oraz niniejszym Regulaminem.
2. Zabrania się działań mogących zakłócić funkcjonowanie systemu, w tym umieszczania treści niezgodnych z prawem, obraźliwych, reklamowych czy zawierających szkodliwe oprogramowanie.
3. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wprowadzone dane oraz treści zamieszczane w systemie.

VI. Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe użytkowników przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrzną polityką ochrony danych osobowych Urzędu Marszałkowskiego.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych dostępne są na stronie głównej systemu.

VII. Zgłaszanie problemów

1. Wszelkie awarie i problemy z systemem należy zgłaszać operatorowi merytorycznemu za pośrednictwem adresu e-mail granty.ngo@slaskie.pl.
2. Zgłoszenie powinno zawierać opis problemu, login użytkownika oraz dane kontaktowe zgłaszającego, datę i godzinę wystąpienia błędu, rodzaj i wersję przeglądarki internetowej. Zalecane jest także załączenie zrzutu ekranu obrazującego opisywany błąd w systemie.
3. Brak którejkolwiek z podanych w ust. 2 informacji lub brak możliwości nawiązania kontaktu zwrotnego, może skutkować nierozpatrzeniem wysłanego przez użytkownika zgłoszenia.

[1] Baza wiedzy dotycząca haseł: https://cert.pl/hasla/

VIII. Zmiana regulaminu

1. Właściciel systemu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. Nowa wersja zostanie opublikowana na stronie internetowej systemu i obowiązuje od momentu publikacji.
3. Korzystanie z systemu po zmianie Regulaminu oznacza akceptację nowych postanowień.